

DIÁRIO OFICIAL

APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal.

ACERVO

Todas as edições do DOM encontram-se disponíveis na forma eletrônica no domínio <https://saobenedito.ce.gov.br/diariooficial.php>, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

CONTATOS

Tel: (88)3626134

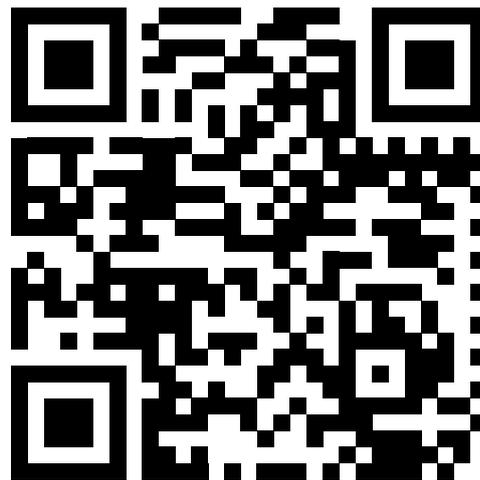
E-mail: pmsaobeneditog@gmail.com

ENDEREÇO COMPLETO

RUA PAULO MARQUES, Nº 378 CENTRO, CEP: 62370-000

RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de São Benedito



Assinado eletronicamente por:

Saul Lima Maciel

CPF: ***.026.203-**

em 08/03/2023 17:06:27

IP com n°: 172.16.2.57

www.saobenedito.ce.gov.br/diariooficial.php?id=3133

SUMÁRIO

ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS

- ✦ SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 1.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE
- ✦ SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 2.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE
- ✦ SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 3.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE
- ✦ SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 4.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE
- ✦ EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.001/2023 - EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230212
- ✦ EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.002/2023 - EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230214
- ✦ EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.003/2023 - EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230215
- ✦ EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.004/2023 - EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO Nº 2022074501



**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 1.08/03/2023
- LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE**

**PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA
AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

O Município de São Benedito torna público para conhecimento de interessados, que está recebendo cotações de preços para **LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE**, visando a formação de orçamento estimado, conforme abaixo :

À Prefeitura Municipal de São Benedito

A/C: Central de Compras

EMPRESA/PESSOA FÍSICA:	
CNPJ/CPF:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE	MÊS	12		

ESPECIFICAÇÕES:

SOFTWARE DE PROTOCOLO

1. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SERVIÇO

1.1. PLATAFORMAS E SISTEMAS OPERACIONAIS

3.1.1 – Plataforma do Software

3.1.2.2. Servidor de aplicação WEB com 100% de escalabilidade.

2 – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS DO SOFTWARE

- 2.1. Cadastro e controle de usuário;
- 2.2. Recuperação de senha, utilizando autenticação de dois fatores;
- 2.3. Cadastro de Documentos anexados na plataforma;
- 2.4. Integração com outros Departamentos e Setores;
- 2.5. Cadastro de órgãos e Unidades;
- 2.6. banco de dados DATA CENTER 100% em nuvem;
- 2.7. Plataforma 100% web;

Assinado eletronicamente por: Saul Lima Maciel - CPF: ***.026.203-** em 08/03/2023 17:06:27 - IP com n°: 172.16.2.57
Autenticação em: www.saobenedito.ce.gov.br/diariooficial.php?id=3133



2.8. Integração de API com os dados a outras plataformas;
2.15. Todas as informações deverão ser atualizadas diariamente;

SOFTWARE DE TESOUREARIA

- Permitir a programação de pagamento (agendamento de pagamento);
- Possuir cadastro de Credores;
- Possuir cadastro de Retenções com configuração para o cálculo automático;
- Possuir cadastro do Centro de Custos;
- Permitir programação de pagamento;
- Acompanhar toda a movimentação bancária, saldos, extratos;
- Emitir o extrato com a previsão de pagamento;
- Calcular automaticamente todos os impostos que devem ser retidos, quando da efetuação de pagamentos, evitando assim que a Entidade tenha perda de receita;
- Preencher automaticamente cheque e cópia de cheque;
- Processar Lotes Bancários para pagamento pelo método de Crédito em Conta do Credor;
- Oferecer extrato bancário para verificação de saldos;
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que foi pago por Credor; por conta bancária; por fonte de recurso etc.
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que está agendado para pagamento por Credor; por conta bancária e fonte de recurso;
- Emitir o balancete financeiro de cada conta bancária para análise e uso em prestação de contas de convênios.
- Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de contabilidade, compras, licitação, patrimônio e merenda escolar.
- Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

Importa o presente orçamento no valor total de R\$

Validade da proposta:

Nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, custos, despesas com taxas, e demais despesas que possam incidir sobre o bem e o serviço licitados, inclusive a margem de lucro.

Mais informações entrar em contato com a Central de Compras da Prefeitura Municipal de São Benedito pelo e-mail: comprasb@hotmail.com ou Telefone: (88) 3626-1347.

_____ - _____, _____ de _____ de _____

Carimbo e assinatura



SECRETARIA DE FINANÇAS - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 2.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE

**PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA
AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

O Município de São Benedito torna público para conhecimento de interessados, que está recebendo cotações de preços para **LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE**, visando a formação de orçamento estimado, conforme abaixo :

À Prefeitura Municipal de São Benedito

A/C: Central de Compras

EMPRESA/PESSOA FÍSICA:	
CNPJ/CPF:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE	MÊS	12		

ESPECIFICAÇÕES:

SOFTWARE DE PROTOCOLO

1. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SERVIÇO

1.1. PLATAFORMAS E SISTEMAS OPERACIONAIS

3.1.1 – Plataforma do Software

3.1.2.2. Servidor de aplicação WEB com 100% de escalabilidade.

2 – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS DO SOFTWARE

- 2.1. Cadastro e controle de usuário;
- 2.2. Recuperação de senha, utilizando autenticação de dois fatores;
- 2.3. Cadastro de Documentos anexados na plataforma;
- 2.4. Integração com outros Departamentos e Setores;
- 2.5. Cadastro de órgãos e Unidades;
- 2.6. banco de dados DATA CENTER 100% em nuvem;
- 2.7. Plataforma 100% web;

Assinado eletronicamente por: Saul Lima Maciel - CPF: ***.026.203-** em 08/03/2023 17:06:27 - IP com n°: 172.16.2.57
Autenticação em: www.saobenedito.ce.gov.br/diariooficial.php?id=3133



2.8. Integração de API com os dados a outras plataformas;
2.15. Todas as informações deverão ser atualizadas diariamente;

SOFTWARE DE TESOURARIA

- Permitir a programação de pagamento (agendamento de pagamento);
- Possuir cadastro de Credores;
- Possuir cadastro de Retenções com configuração para o cálculo automático;
- Possuir cadastro do Centro de Custos;
- Permitir programação de pagamento;
- Acompanhar toda a movimentação bancária, saldos, extratos;
- Emitir o extrato com a previsão de pagamento;
- Calcular automaticamente todos os impostos que devem ser retidos, quando da efetuação de pagamentos, evitando assim que a Entidade tenha perda de receita;
- Preencher automaticamente cheque e cópia de cheque;
- Processar Lotes Bancários para pagamento pelo método de Crédito em Conta do Credor;
- Oferecer extrato bancário para verificação de saldos;
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que foi pago por Credor; por conta bancária; por fonte de recurso etc.
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que está agendado para pagamento por Credor; por conta bancária e fonte de recurso;
- Emitir o balancete financeiro de cada conta bancária para análise e uso em prestação de contas de convênios.
- Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de contabilidade, compras, licitação, patrimônio e merenda escolar.
- Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

Importa o presente orçamento no valor total de R\$

Validade da proposta:

Nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, custos, despesas com taxas, e demais despesas que possam incidir sobre o bem e o serviço licitados, inclusive a margem de lucro.

Mais informações entrar em contato com a Central de Compras da Prefeitura Municipal de São Benedito pelo e-mail: comprasb@hotmail.com ou Telefone: (88) 3626-1347.

_____ - _____, _____ de _____ de _____

Carimbo e assinatura



SECRETARIA DA SAUDE - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 3.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE

**PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA
AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

O Município de São Benedito torna público para conhecimento de interessados, que está recebendo cotações de preços para **LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE**, visando a formação de orçamento estimado, conforme abaixo :

À Prefeitura Municipal de São Benedito

A/C: Central de Compras

EMPRESA/PESSOA FÍSICA:	
CNPJ/CPF:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE	MÊS	12		

ESPECIFICAÇÕES:

SOFTWARE DE PROTOCOLO

1. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SERVIÇO

1.1. PLATAFORMAS E SISTEMAS OPERACIONAIS

3.1.1 – Plataforma do Software

3.1.2.2. Servidor de aplicação WEB com 100% de escalabilidade.

2 – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS DO SOFTWARE

- 2.1. Cadastro e controle de usuário;
- 2.2. Recuperação de senha, utilizando autenticação de dois fatores;
- 2.3. Cadastro de Documentos anexados na plataforma;
- 2.4. Integração com outros Departamentos e Setores;
- 2.5. Cadastro de órgãos e Unidades;
- 2.6. banco de dados DATA CENTER 100% em nuvem;
- 2.7. Plataforma 100% web;

Assinado eletronicamente por: Saul Lima Maciel - CPF: ***.026.203-** em 08/03/2023 17:06:27 - IP com n°: 172.16.2.57
Autenticação em: www.saobenedito.ce.gov.br/diariooficial.php?id=3133



2.8. Integração de API com os dados a outras plataformas;
2.15. Todas as informações deverão ser atualizadas diariamente;

SOFTWARE DE TESOURARIA

- Permitir a programação de pagamento (agendamento de pagamento);
- Possuir cadastro de Credores;
- Possuir cadastro de Retenções com configuração para o cálculo automático;
- Possuir cadastro do Centro de Custos;
- Permitir programação de pagamento;
- Acompanhar toda a movimentação bancária, saldos, extratos;
- Emitir o extrato com a previsão de pagamento;
- Calcular automaticamente todos os impostos que devem ser retidos, quando da efetuação de pagamentos, evitando assim que a Entidade tenha perda de receita;
- Preencher automaticamente cheque e cópia de cheque;
- Processar Lotes Bancários para pagamento pelo método de Crédito em Conta do Credor;
- Oferecer extrato bancário para verificação de saldos;
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que foi pago por Credor; por conta bancária; por fonte de recurso etc.
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que está agendado para pagamento por Credor; por conta bancária e fonte de recurso;
- Emitir o balancete financeiro de cada conta bancária para análise e uso em prestação de contas de convênios.
- Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de contabilidade, compras, licitação, patrimônio e merenda escolar.
- Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

Importa o presente orçamento no valor total de R\$

Validade da proposta:

Nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, custos, despesas com taxas, e demais despesas que possam incidir sobre o bem e o serviço licitados, inclusive a margem de lucro.

Mais informações entrar em contato com a Central de Compras da Prefeitura Municipal de São Benedito pelo e-mail: comprasb@hotmail.com ou Telefone: (88) 3626-1347.

_____ - _____, _____ de _____ de _____

Carimbo e assinatura



SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - SOLICITAÇÃO DE COTAÇÕES: 4.08/03/2023 - LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE

**PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA
AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇO**

O Município de São Benedito torna público para conhecimento de interessados, que está recebendo cotações de preços para **LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE**, visando a formação de orçamento estimado, conforme abaixo :

À Prefeitura Municipal de São Benedito

A/C: Central de Compras

EMPRESA/PESSOA FÍSICA:	
CNPJ/CPF:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	LOCAÇÃO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE TESOUREARIA E PROTOCOLO, COM TRAMITAÇÃO DE PROTOCOLOS INTERNOS E EXTERNOS JUNTO A SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO BENEDITO/CE	MÊS	12		

ESPECIFICAÇÕES:

SOFTWARE DE PROTOCOLO

1. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SERVIÇO

1.1. PLATAFORMAS E SISTEMAS OPERACIONAIS

3.1.1 – Plataforma do Software

3.1.2.2. Servidor de aplicação WEB com 100% de escalabilidade.

2 – REQUISITOS FUNCIONAIS OBRIGATÓRIOS DO SOFTWARE

2.1. Cadastro e controle de usuário;

2.2. Recuperação de senha, utilizando autenticação de dois fatores;

2.3. Cadastro de Documentos anexados na plataforma;

2.4. Integração com outros Departamentos e Setores;

2.5. Cadastro de órgãos e Unidades;

2.6. banco de dados DATA CENTER 100% em nuvem;

Assinado eletronicamente por: Saul Lima Maciel - CPF: ***.026.203-** em 08/03/2023 17:06:27 - IP com n°: 172.16.2.57
Autenticação em: www.saobenedito.ce.gov.br/diariooficial.php?id=3133



2.7. Plataforma 100% web;

2.8. Integração de API com os dados a outras plataformas;

2.15. Todas as informações deverão ser atualizadas diariamente;

SOFTWARE DE TESOUREARIA

- Permitir a programação de pagamento (agendamento de pagamento);
- Possuir cadastro de Credores;
- Possuir cadastro de Retenções com configuração para o cálculo automático;
- Possuir cadastro do Centro de Custos;
- Permitir programação de pagamento;
- Acompanhar toda a movimentação bancária, saldos, extratos;
- Emitir o extrato com a previsão de pagamento;
- Calcular automaticamente todos os impostos que devem ser retidos, quando da efetuação de pagamentos, evitando assim que a Entidade tenha perda de receita;
- Preencher automaticamente cheque e cópia de cheque;
- Processar Lotes Bancários para pagamento pelo método de Crédito em Conta do Credor;
- Oferecer extrato bancário para verificação de saldos;
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que foi pago por Credor; por conta bancária; por fonte de recurso etc.
- Oferecer diversos relatórios gerenciais para acompanhamento do que está agendado para pagamento por Credor; por conta bancária e fonte de recurso;
- Emitir o balancete financeiro de cada conta bancária para análise e uso em prestação de contas de convênios.
- Possuir Módulo Dinâmico que permita Integração via API com os sistemas de contabilidade, compras, licitação, patrimônio e merenda escolar.
- Possuir módulo de segurança com controle de Nível de Acesso por Usuário com personalização individual ou por perfil de acesso.

Importa o presente orçamento no valor total de R\$

Validade da proposta:

Nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, custos, despesas com taxas, e demais despesas que possam incidir sobre o bem e o serviço licitados, inclusive a margem de lucro.

Mais informações entrar em contato com a Central de Compras da Prefeitura Municipal de São Benedito pelo e-mail: comprasb@hotmail.com ou Telefone: (88) 3626-1347.

_____ - _____, _____ de _____ de _____

Carimbo e assinatura



GABINETE DO PREFEITO - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.001/2023**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230212**

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO BENEDITO / GABINETE DO PREFEITO ; CONTRATADA: KBM REPRESENTACOES E COMERCIO DE GENEROS ALIMENTICIOS EIRELI. OBJETO: aquisição de materiais de expediente de interesse do Gabinete do Prefeito do Município de São Benedito/CE . Modalidade de Licitação: PREGÃO Eletrônico nº 2022.02.23.01. Fundamento Legal: Lei Federal Nº 10.520/02; Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores. valor: R\$ 4.443,80 (quatro mil, quatrocentos e quarenta e três reais e oitenta centavos). Programa de Trabalho: Exercício 2023 Atividade 0201.041220112.2.002 Gerenciamento e Manutenção do Gabinete do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16 ; Vigência: 07 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023: Comarca de São Benedito/CE. Data da assinatura: 07 de Março de 2023. Signatários: pela Contratante SILVANE MARQUES DA SILVA; pela Contratada - ANTONIO KLEIBER BARRETO MILITÃO.



GABINETE DO PREFEITO - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.002/2023**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230214**

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO BENEDITO / GABINETE DO PREFEITO; CONTRATADA: MAX ELETRO E MAGAZINE LTDA. OBJETO: aquisição de materiais de expediente de interesse do Gabinete do Prefeito do Município de São Benedito/CE . Modalidade de Licitação: PREGÃO Eletrônico nº 2022.02.23.01. Fundamento Legal: Lei Federal Nº 10.520/02; Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores. valor: R\$ 3.558,04 (três mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e quatro centavos). Programa de Trabalho: Exercício 2023 Atividade 0201.041220112.2.002 Gerenciamento e Manutenção do Gabinete do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16 ; Vigência: 07 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023: Comarca de São Benedito/CE. Data da assinatura: 07 de Março de 2023. Signatários: pela Contratante SILVANE MARQUES DA SILVA; pela Contratada - JARBAS ALVES GONZAGA.



GABINETE DO PREFEITO - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.003/2023**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230215**

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO BENEDITO / GABINETE DO PREFEITO ; CONTRATADA: A D S QUEIROZ. OBJETO: aquisição de materiais de expediente de interesse do Gabinete do Prefeito do Município de São Benedito/CE . Modalidade de Licitação: PREGÃO Eletrônico nº 2022.02.23.01. Fundamento Legal: Lei Federal Nº 10.520/02; Lei Federal 8666/93 e suas alterações posteriores. valor: R\$ 21.987,75 (vinte e um mil, novecentos e oitenta e sete reais e setenta e cinco centavos). Programa de Trabalho: Exercício 2023 Atividade 0201.041220112.2.002 Gerenciamento e Manutenção do Gabinete do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16 ; Vigência: 07 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023: Comarca de São Benedito/CE. Data da assinatura: 07 de Março de 2023. Signatários: pela Contratante SILVANE MARQUES DA SILVA; pela Contratada - ALLESON DA SILVA QUEIROZ.



SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS - EXTRATO DE CONTRATO: 2023.03.08.004/2023

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO Nº 2022074501

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SÃO BENEDITO / SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL ; CONTRATADA: CLARO S/A. OBJETO: PRIMEIRO ADITIVO PARA QUE TEM COMO OBJETO ACRÉSCIMO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SMP(SERVIÇO MÓVEL PESSOAL) COM OBJETIVO DE ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICIPIO DE SÃO BENEDITO-CE . Modalidade de Licitação: SEM LICITAÇÃO Eletrônico nº 0/2022-314-AS. Fundamento Legal: nos termos do art. 65, parágrafo 1º, da Lei Federal nº 8.666/93; Valor: R\$ 4.854,60 (quatro mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais e sessenta centavos). Programa de Trabalho: Exercício 2023 Atividade 0601.081220112.2.037 Gerenciamento e Manutenção da Sec. Munic. do Trabalho e Desenv. Social , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.07; Vigência: 23 de Janeiro de 2023 a 23 de Abril de 2023; Comarca de São Benedito/CE. Data da assinatura: 23 de Janeiro de 2023. Signatários: pela Contratante LUCIELMA RODRIGUES DE MEDEIROS; pela Contratada - LUIZ CLAUDIO COELHO.



EQUIPE DE GOVERNO

Saul Lima Maciel
Prefeito(a)

Francisco Teixeira Jorge Filho
Vice-Prefeito(a)

Lúcia de Fátima Gonçalves de Paula
Secretaria da Educação Educação

Diego Rodrigues Lima
Secretaria de Finanças

Antonia Edilange Vieira Bezerra
Secretaria da Educação Educação

Aridson de Mesquita Aragão
Secretaria da Infraestrutura e Meio Ambiente

Luis Carlos do Nascimento
Secretaria da Saude

Agnes Goncalves de Aguiar Paula
Secretaria da Infraestrutura e Meio Ambiente

Giovanni de Castro Pacheco
Secretaria de Administração

Diego Rodrigues Lima
Secretaria de Finanças

Glaysen de Sousa Silva
Secretaria do Desenvolvimento Agrário e Recursos Hídricos

Jaime Gomes da Fonseca Filho
Secretaria do Desenvolvimento Agrário e Recursos Hídricos

Anita Saraiva Dorneles
Secretaria da Saude

Silvane Marques da Silva
Gabinete do Prefeito

Fernando Reutman Rodrigues Sales
Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo

Mauro Martins Mota
Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo

Lucielma Rodrigues de Medeiros
Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Social

Jonh de Almeida Alves
Secretaria da Infraestrutura e Meio Ambiente

